

Врз основа на член 16 од Законот за образование на возрасните („Службен весник на Република Македонија“ бр.07/08), директорот на Центарот за образование на возрасните донесе

ПРАВИЛНИК ЗА СОДРЖИНАТА, ФОРМАТА И ПОСТАПКАТА НА ПОТПИШУВАЊЕТО НА ДОГОВОРОТ ЗА СЛЕДЕЊЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА ОБРАЗОВАНИЕ НА ВОЗРАСНИТЕ

Член 1

Со овој правилник се пропишува содржината, формата и постапката за потпишувањето на договорот за следење на програмата за образование на возрасните (во натамошниот текст: договор).

Член 2

Потписници на договорот за следење на програмата за образование на возрасните се:

- установата, односно институцијата за образование на возрасните (во понатамошниот текст: понудувачи на услуги) и
- учесникот, односно неговиот родител, ако учесникот е малолетен.

Член 3

Договорот содржи податоци за:

- датум на склучување на договорот,
- установата, односно институцијата за образование на возрасните,
- учесникот, односно неговиот родител ако учесникот е малолетен,
- времетраење на програмата,
- бројот на наставните часови,
- место на одржување на програмата,
- надоместокот кој го плаќа учесникот,
- услови за раскинување на договорот,
- стекнување на сертификат за реализирана програма.

Содржината и формата на договорот е на Образец број 1 кој е составен дел на овој правилник.

Член 4

Договорот содржи податоци за:

- датум на склучување на договорот,
- установата, односно институцијата за образование на возрасните,
- учесникот, односно неговиот родител ако учесникот е малолетен,
- права и обврски на понудувачот на услуги и учесникот,
- времетраење на програмата,
- место на одржување на програмата,
- плаќање на надоместокот,
- услови за раскинување на договорот,

- стекнување со свертелство за реализирана програма.
Содржината и формата на договорот е на Образец број 2 кој е составен дел на овој правилник.

Член 5

Пред започнувањето на реализацијата на програмата за образование на возрасните договорот треба да биде потпишан во четири идентични примероци.

По потпишувањето на договорот по два примероци од договорот се за секоја од договорните страни.

Член 6

Секоја од страните кои го потпишале договорот може да го раскине доколку не се почитуваат одредбите од договорот, на начин и постапка утврдени во договорот.

Член 7

Доколку учесникот не ги исполнува обврските за време на реализирањето на програмата како: недоаѓање на настава, однос спрема останатите учесници, одговорност за направена штета на понудувачот на услуги или на други учесници и слично понудувачот на услуги може да го раскине договорот.

Доколку договорот е раскинат по вина на учесникот истиот нема право да бара поврат на средствата уплатени како надоместок.

Член 8

Доколку понудувачот на услуги не ги исполнува одредбите од договорот, учесникот може да го раскине договорот со понудувачот на услуги и да побара поврат на средствата уплатени како надоместок.

Член 9

Овој правилник влегува во сила од денот на неговото донесување.

Бр. _____
_____ год.
Скопје

Директор на
ЈУ Центар за образование на
возрасните - Скопје
Љиндита Казими

Врз основа на член 3 од Правилникот за содржината, формата и постапката на договорот за следење на програмата за образование на возрасните се склучи следниот

Договор за следење на програмата за образование на возрасните

Склучен на ден _____, помеѓу договорните страни:

1. Установата/институцијата _____
(во понатамошниот текст: понудувач на услуги), адреса _____
_____ општина _____
е-mail _____ тел. _____
и

2. Учесникот _____,
со адреса на живеење _____,
општина _____ град _____ тел. _____
е-mail _____ вклучен/а во програмата за
образование на возрасни за _____
_____.

Ако учесникот е малолетен тогаш договорот го потпишува
родител/старател _____
адреса _____ општина _____
тел. _____ е-mail _____

Член 1

Со овој договор се регулираат правата и обврските на понудувачот на услуги и учесникот со времетраење од _____ година до _____ година.

Член 2

Бројот на наставните часови согласно програмата за образование на возрасните изнесува _____ часа неделно, односно _____ часа вкупно.

Член 3

Понудувачот на услуги е должен на учесникот да му обезбеди соодветни услови согласно нормативот за стандардите за простор, опрема и наставен кадар за следење на програмата за образование.

Член 4

Надоместот за трошоците за обуката на учесникот ги плаќа _____ во износ од _____ денари.

Член 5

Учесникот е должен да ги почитува правилата и прописите донесени од страна на понудувачот на услугите.

Член 6

Овој договор е полноважен ако е потпишан од двете страни.

Член 7

Договорот се раскинува во рок од 10 дена согласно Правилникот за содржината, формата и постапката за потпишувањето на договорот за следење на програмата за образование на возрасните, по барање на некој од наведените потписници или поради престанок со работа на понудувачот на услуги.

Член 8

Сите договорни страни се обврзуваат да ги решаваат договорно настанатите недоразбирања. Ако договорните страни не можат да ги решат недоразбирањата спогодбено, ќе ги решава надлежниот суд.

Член 9

По реализирањето на програмата учесникот добива сертификат за стекнати знаења, вештини и способности (компетенции) од понудувачот на услуги.

Член 10

Договорот стапува во сила со денот на неговото потпишување од двете страни.

Договорни страни

Понудувачот на услуги
Директор/управител

Учесник

Родител/старател

Место и датум:

Врз основа на член 4 од Правилникот за содржината, формата и постапката на договорот за следење на програмата за образование на возрасните се склучи следниот

ДОГОВОР
за следење на програмата за образование на возрасните

Склучен на ден _____, помеѓу договорните страни:

1. Установата/институцијата _____
(во понатамошниот текст: понудувач на услуги), адреса _____
општина _____ е-mail _____ тел. _____
и

2. Учесникот _____, роден _____
во _____ со завршено _____
адреса на живеење _____, општина _____
град _____ тел. _____ е-mail _____ вклучен/а во
програмата за образование на возрасни за _____.

Ако учесникот е малолетен тогаш договорот го потпишува
родител/старател _____ адреса _____
_____ општина _____
тел. _____ е-mail _____

Член 1

Со овој договор се регулираат правата и обврските на понудувачот на услуги и учесникот.

Член 2

Установата/институцијата е должна на учесникот да му обезбеди соодветни услови согласно нормативот за стандардите за простор, опрема и наставен кадар за следење на програмата.

Член 3

Образованието се стекнува преку консултативно – инструктивна настава и полагање на испити согласно наставниот план и програма.

Наставата се реализира според распоред на часови објавен на огласна табла.

За една учебна година испитите се полагаат во _____ сесии,

Во еден испитен рок учесникот може да пријави и полага до 3 предмети.

Во еден ден учесникот може да полага најмногу еден предмет според распоредот за полагање на испити.

Распоредот на испитите се објавува на огласна табла најмалку 5 дена пред да се започне со полагање на испитите.

По завршување на секоја година учесникот запишува наредна година.

Член 4

Надоместот за трошоците за упис на учесникот, пријава по испит и консултативно – инструктивна настава ги плаќа _____.

Надоместот за трошоците за пријава на завршен испит ги плаќа _____.

_____.

Член 5

Во секој испитен рок се доставуваат пријави за поаѓање на испити и таксени марки од страна на учесниците.

Член 6

Учесникот е должен да ги почитува правилата и прописите донесени од страна на установата/институцијата.

Член 7

Договорот се раскинува во рок од 10 дена согласно Правилникот за содржината, формата и постапката за потпишувањето на договорот за следење на програмата за образование на возрасните, по барање на некој од наведените потписници или поради престанок со работа на установата/институцијата.

Член 8

Сите договорни страни се обврзуваат да ги решаваат договорно настанатите недоразбирања. Ако договорните страни не можат да ги решат недоразбирањата спогодбено, ќе ги решава надлежниот суд.

Член 9

По реализирањето на програмата учесникот добива диплома за завршена _____ струка, образовен профил _____, издадена од страна на понудувачот на услуга.

Член 10

Договорот стапува во сила со денот на неговото потпишување од двете страни.

Договорни страни

Понудувачот на услуги
Директор/управител

Учесник

Родител/старател

Место и датум:
